



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,

## ***Istituto d'Istruzione Superiore "Piazza della Resistenza"***

*di Monterotondo - 32 ° Distretto Scolastico di Roma*

*Codice Meccanografico: RMIS049001 – C.F. 97196860585 – sito internet: [www.ispiazzaresistenza.edu.it](http://www.ispiazzaresistenza.edu.it)*

*Sede ITI-LSA e Uffici Amministrativi : Piazza della Resistenza, 1 – 00015 Monterotondo ( Roma )*

*☎ 06.121127745- ✉ [rmis049001@istruzione.it](mailto:rmis049001@istruzione.it) [rmis049001@pec.istruzione.it](mailto:rmis049001@pec.istruzione.it)*

*Sede ITC-ITG : via Tirso s.n.c. - 00015 MONTEROTONDO ☎ tel- fax 06.121124275 ✉ [viatirso@ispiazzaresistenza.it](mailto:viatirso@ispiazzaresistenza.it)*

Prot. n. 4238

Monterotondo, 8/10/2021

Al personale docente e non docente  
dell'I.I.S, Piazza della Resistenza, 1

Alle famiglie

AI DSGA

Al sito web/atti

Oggetto: gestione dei casi sintomatici

Si porta a conoscenza del personale e delle famiglie la modalità con cui l'Istituto gestirà la presenza di un caso sintomatico all'interno dei locali scolastici.

### **Procedura in caso di insorgenza di un caso a scuola**

1. l'insegnante che rilevi sintomi respiratori (tosse, faringodinia, rinorrea, dispnea) o gastroenterici (vomito e diarrea) censiti nei documenti delle autorità sanitarie o che sospetti una temperatura superiore ai 37,5 °C, chiamerà un collaboratore scolastico del piano per la presa in carico. Questi, indossati i dispositivi di protezione (mascherina chirurgica o di tipo FFP2, visiera, guanti ed altri eventuali dispositivi forniti dalla scuola o autoprocurati), si accerterà che lo studente indossi una mascherina chirurgica ed eventualmente gliene fornirà immediatamente una e lo accompagnerà presso il locale del plesso, adibito ad "aula Covid". Il collaboratore scolastico, con il "termometro a distanza" provvederà a misurare la febbre. Il risultato della misura verrà comunicato al familiare che si presenterà per il ritiro e comunicato al Dirigente scolastico. Nel caso in cui l'unico elemento rilevato dall'insegnante fosse lo stato febbrile e questo non risultasse dalla misurazione, il protocollo ha termine e lo studente rientra in classe. Il collaboratore scolastico resterà in attesa dell'arrivo del familiare rispettando le distanze di sicurezza.
2. Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione. Il collaboratore che ha in custodia l'alunno, consegnerà una mascherina a chiunque entri in contatto con il caso sospetto o avrà cura di avvisare chi è entrato in contatto col caso sospetto al ritiro della mascherina.

I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

1. Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.

2. **Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.** Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe, nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. Per le misure di quarantena ci si attiene a quanto disposto dalle autorità competenti; attualmente le procedure e i tempi sono quelli stabiliti dalla circolare prot. n. 36254 del 11/08/2021 del Ministero della Salute, con cui sono state aggiornate le misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta (lignaggio B.1.617.2).

Si precisa che, in caso di emergenza di un caso Covid-19, il Rapporto I.I.S. COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" informa che: "In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). **Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena**".

In questa eventuale fase, la scuola si metterà a disposizione dell'ASL ed opererà in maniera attiva e conforme alle indicazioni ricevute che verranno prontamente fornite alle famiglie in un quadro di leale collaborazione.

Si rammenta il fatto che, **in caso di quarantena di una o più classi intere, si procederà ad erogare le lezioni sotto forma di Didattica a Distanza.**

### **Procedura di riammissione a scuola**

Nel caso di allontanamento cautelativo dalla scuola di un alunno/personale che presenti sintomatologia rientrante nei documenti ufficiali, Rapporto I.I.S. COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia", dovrà essere compilato e firmato il modulo allegato n.1 (disposizione di allontanamento cautelativo) e il rientro sarà possibile solo a condizione che si presenti una autodichiarazione/certificazione attestante l'avvenuta guarigione o di aver portato a visita il proprio figlio con la sussistenza della condizione di rientro senza rischio di procurare contagio modulo allegato n.2.

### **Istruzioni per il personale della scuola**

Gli insegnanti della scuola sono tenuti a segnalare al Dirigente scolastico eventuali assenze abnormi in una classe (es. 40% di assenza). Dopo attenta lettura dei documenti sulla sicurezza emersi nel tempo, i docenti provvederanno ad illustrarli in appositi momenti formativi collettivi.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina Focilli