MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto di Istruzione Superiore "Piazza della Resistenza,1"
di Monterotondo - 32 ° Distretto Scolastico di Roma
Codice Meccanografico: RMIS049001 – C.F. 97196860585 – sito internet: www.ispiazzaresistenza.edu.it
☎ 06.121127745- ✉ rmis049001@istruzione.it - rmis049001@pec.istruzione.it

Prot. N 2789 del 14/06/2021

CLASSI QUINTE:
AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE
ALLA DSGA
ALL'UFFICIO DIDATTICA
ALL'UFFICIO PERSONALE
AL PERSONALE ATA
ALL'UFFFICIO TECNICO
ALLA RSU
ALL'ALBO
SITO WEB
E p.c.
RSPP / Medico Competente
RLS

COMUNICAZIONE

Oggetto: disposizioni organizzative in merito all'effettuazione in sicurezza degli Esami di Stato 2020/21.

Nelle more della definizione del Protocollo di Sicurezza con la parte sindacale, si impartiscono le seguenti disposizioni organizzative in relazione al protocollo finalizzato ad individuare le misure di sicurezza e di prevenzione COVD-19 per lo svolgimento degli Esami di Stato in presenza che il Ministero dell'Istruzione ha siglato in data 21/05/2021 con le Organizzazioni Sindacali di comparto:

1. Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare, il Dirigente Scolastico assicura una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi atrio, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.
La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) **è una misura sufficiente nel contesto scolastico**, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Il Dirigente Scolastico rende disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani. Tali Punti sono adeguatamente segnalati in modo che siano facilmente identificabili.

2. Misure organizzative

a. Commissione d'Esami

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

E' predisposto un registro di registrazione giornaliera, a firma del personale e dei membri della commissione per attestare i tre punti sopra riportati.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedute di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

b. Convocazione studenti

La convocazione dei candidati sarà effettuata dal Presidente della Commissione secondo una scansione oraria predefinita , per la prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione sarà pubblicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola non più di 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

All'ingresso della scuola non sarà rilevata la temperatura corporea, in quanto non previsto dal documento tecnico in oggetto.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Nel caso in cui il candidato e/o il suo accompagnatore sia stato interessato da un provvedimento di quarantena, di esserne uscito a seguito di tampone "negativo".

3. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Nell'atrio, da cui accederanno i membri delle tre Commissioni e i candidati ed il loro eventuale accompagnatore, le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali sono definite nel coordinamento dei Presidenti di Commissione, con la finalità del rispetto delle misure di distanziamento.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato sono ambienti sufficientemente ampi che consentano il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria oltre che di dispositivi di areazione di cui le Commissioni saranno dotate; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

In ogni caso, non vi sono condizionatori nelle zone predisposte per l'espletamento degli Esami.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione ovvero fornita dalla Scuola nel caso ne siano sprovvisti. Non sono ammesse mascherine di "comunità".

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione. Per quanto riguarda l'uso di FFP2, si rinvia alle indicazioni contenute nel Documento elaborato dal Ministero dell'Istruzione che si allega alla presente (in sostanza, si sconsiglia agli Studenti il prolungato uso di tale dispositivo).

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame. Anche tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, dovrà indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. **Pertanto, come previsto dal Protocollo di cui all'oggetto, NON è necessario l'uso di guanti**.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati, messi a disposizione dall'Istituzione scolastica nei pressi delle entrate.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato prevedono, nell'atrio, un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora ne fosse sprovvisto e/o avesse necessità di cambiarla.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Roberto Ciminelli

ISTITUTO SUPERIORE STATALE MONTEROTONDO - P.ZZA RESISTENZA - 1 -