



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto d'Istruzione Superiore "Piazza della Resistenza,1"

di Monterotondo - 32° Distretto Scolastico di Roma

Codice Meccanografico: RMIS049001 - C.F. 97196860585 - sito internet: www.ispiazzaresistenza.edu.it

☎ 06.121127745- ✉ rmis049001@istruzione.it rmis049001@pec.istruzione.it

Prot. n. Ca826 del 02/12/2020

- Ai docenti
SITO WEB

Oggetto: organizzazione AID in modalità asincrona

In base a quanto deliberato per quanto di rispettiva competenza nel Collegio dei Docenti del 26/11/2020 e nel Consiglio di Istituto del 27/11/2020 (ultime integrazioni delle modalità di svolgimento della attività in Didattica Digitale Integrata a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19), ciascun insegnante completerà autonomamente il proprio monte ore disciplinare con le **AID in modalità asincrona** attraverso la predisposizione di un **Piano di Lavoro**, articolato su base settimanale o plurisettimanale, utilizzando il modello allegato.

Nel Piano di Lavoro, il docente deve indicare il giorno della settimana in cui la lezione asincrona verrà inserita e la modalità di distribuzione temporale, coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe per evitare un eccessivo carico di lezioni asincrone nello stesso giorno.

I Piani di lavoro dovranno essere inviati **entro martedì 15 dicembre alla mail istituzionale dei coordinatori di classe**, che provvederanno a riunire in modo anche informale il Consiglio di Classe per inserire opportune modifiche, qualora fosse necessario.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stabilirà dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilancerà opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali e quelle da svolgere senza il ricorso a strumenti informatici secondo modalità analogiche (lettura di libri, ricerche, scrittura a mano, utilizzo di quaderni, album da disegno, ecc.) al fine di garantire sia il diritto all'istruzione, sia il diritto alla salute delle studentesse e degli studenti.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi e gli assistenti specialistici, allo sviluppo delle attività di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti e mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato (da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato - PEI). **Il Piano di lavoro dei docenti di sostegno sarà modellato sulla base delle specifiche esigenze degli alunni con disabilità.**

L'ora di lezione asincrona va annotata sul registro elettronico con la seguente modalità: il docente firma l'ora di lezione asincrona, senza effettuare l'appello degli studenti, e annota l'attività svolta specificando che si tratta di lezione "asincrona", indicando come tipologia di lezione "DIDATTICA A DISTANZA".

Monterotondo, 02/12/2020



Il Dirigente Scolastico
Roberto Ciminelii

Roberto Ciminelii